

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИКАЗ**

«19» декабря 2018 г.

г. Ростов-на-Дону

№ 2353

**Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней в  
ЮФУ**

На основании решения Ученого совета университета от 30 ноября 2018 г. (протокол № 9) п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие прилагаемое Положение о присуждении ученых степеней в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» в новой редакции.

2. Признать утратившим силу приказ от 31 августа 2018 г. № 1657 «О введении в действие локальных нормативных актов по вопросу самостоятельного присуждения ученых степеней в ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет»».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по научной и исследовательской деятельности А.В. Метелицу.

Врио ректора



И.К. Шевченко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного федерального  
университета

от «19» декабря 2018 г. № 2353

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко

Принято на Ученом совете ЮФУ  
«30» ноября 2018 г. протокол № 9  
Главный

ученый секретарь  О.С. Мирошниченко

## ПОЛОЖЕНИЕ

о присуждении ученых степеней  
в федеральном государственном автономном образовательном  
учреждении высшего образования «Южный федеральный университет»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок присуждения ученой степени кандидата наук (Ph.D.) и ученой степени доктора наук (D.Sc.) (далее – учёные степени) в диссертационных советах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – ЮФУ), а также критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее – диссертации), порядок представления, защиты диссертаций, порядок лишения, восстановления ученых степеней, рассмотрения апелляций, требования к соискателям ученых степеней.

1.2. Форма самостоятельного присуждения ЮФУ учёных степеней является частью российской государственной системы аттестации научных кадров.

1.3. Учёная степень кандидата наук и учёная степень доктора наук присуждаются по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени решением диссертационного совета, созданного в установленном в ЮФУ порядке.

1.4. К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук научными и педагогическими работниками может быть подготовлена в докторантуре образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных

организаций (далее – организации), в которых созданы диссертационные советы, либо самостоятельно.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица:

а) успешно сдавшие квалификационный экзамен по специальности, соответствующей теме диссертации;

б) освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России (далее – номенклатура), по которой подготовлена диссертация;

в) освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой, по которой подготовлена диссертация;

г) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра;

д) подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в организации, давшей положительное заключение по данной диссертации, к которой они были прикреплены для подготовки диссертации и сдачи квалификационного экзамена по специальности, соответствующей теме диссертации, без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) на срок и в порядке, которые установлены Минобрнауки России.

1.5. Дипломы доктора наук по отраслям наук и кандидата наук оформляются на специальных бланках.

Формы дипломов доктора наук и кандидата наук, технические требования, порядок их оформления и выдачи утверждаются локальными актами ЮФУ и должны содержать данные, установленные Минобрнауки России.

1.6. Дипломы доктора наук и кандидата наук подписывает ректор ЮФУ.

## **2. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней в ЮФУ**

2.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи,

имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.3. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

Требования к количеству и качеству данных публикаций, устанавливаются Учёным советом ЮФУ и утверждаются приказом ректора ЮФУ.

2.4. Требования к рецензируемым научным изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются Учёным советом ЮФУ и утверждаются приказом ректора ЮФУ.

«Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук» (далее – Перечень рецензируемых научных изданий), по каждой научной специальности формируется профильным диссертационным советом либо структурным подразделением, при котором диссертационный совет может быть создан, устанавливается Учёным советом соответствующего структурного подразделения и Учёным советом ЮФУ и утверждается приказом ректора ЮФУ.

При несоответствии рецензируемого научного издания указанным требованиям оно исключается ЮФУ из Перечня рецензируемых научных изданий.

Перечень рецензируемых научных изданий по каждой научной специальности размещается на официальном сайте ЮФУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. В диссертации соискатель ученой степени обязан сослаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

### **3. Порядок представления документов**

3.1. Соискатель ученой степени представляет диссертацию и автореферат в машинописном виде на бумажном носителе на правах рукописи и в

электронной форме.

Диссертация и автореферат представляются в ЮФУ на русском языке.

При защите диссертации иностранным гражданином на иностранном языке диссертация и автореферат представляются в ЮФУ на русском и иностранном языках.

3.2. Диссертация оформляется в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Минобрнауки России.

Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист;
- б) оглавление;
- в) текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список литературы.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень её разработанности, объект, предмет, цель, задачи, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

3.3. Организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Порядок подготовки заключения и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.

Соискатель ученой степени имеет право представить диссертацию к защите в любой диссертационный совет. При этом научная специальность, по которой выполнена диссертация, должна соответствовать научной специальности и отрасли науки, по которой диссертационному совету ЮФУ предоставлено право проведения защиты диссертаций.

3.4. Соискателю ученой степени, являющемуся руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления, государственным (муниципальным) служащим, выполняющим работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, а также ректором,

проректором, президентом и руководителем структурного подразделения ЮФУ, запрещается представлять к защите диссертацию в диссертационные советы, созданные на базе ЮФУ.

3.5. Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в настоящем Положении;

б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации;

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных настоящим Положением;

г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

е) представление диссертации лицом, которому в соответствии с настоящим Положением запрещается представлять к защите диссертацию в данный диссертационный совет.

#### **4. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета**

4.1. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или другое лицо может подать в ЮФУ в течение 2 месяцев со дня принятия диссертационным советом такого решения апелляцию в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением (далее – апелляция).

4.2. Апелляция подаётся в Департамент аттестации научных кадров ЮФУ (далее – ДАНК).

ЮФУ после получения апелляции приостанавливает процедуру рассмотрения вопроса о выдаче диплома до дня принятия решения по данной апелляции.

4.3. Апелляция рассматривается по существу диссертационным советом, на решение которого подана апелляция.

В случае если по каким-либо причинам рассмотрение апелляции диссертационным советом, на решение которого подана апелляция, невозможно, апелляция рассматривается Аттестационной комиссией по присуждению учёных степеней в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – Аттестационная комиссия).

Порядок рассмотрения апелляции определяется Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание

ученой степени доктора наук в ЮФУ (далее – Положение о совете по защите диссертаций в ЮФУ), а также Положением об Аттестационной комиссии.

4.4. В апелляции указываются:

а) шифр диссертационного совета, на решение которого подана апелляция, на день принятия им данного решения;

б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, в отношении которого вынесено это решение);

г) пункты настоящего Положения, нарушенные диссертационным советом при принятии решения о присуждении ученой степени.

4.5. Апелляция подписывается физическим лицом, подавшим апелляцию, либо руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица.

Апелляция может быть направлена в ЮФУ на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

4.6. Апелляция не рассматривается в случае:

а) отсутствия в апелляции фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего апелляцию, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего апелляцию;

б) невозможности прочтения текста апелляции;

в) содержания в апелляции нецензурных либо оскорбительных выражений.

В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию (при наличии в апелляции почтового адреса и возможности прочитать его), направляется уведомление об отказе в рассмотрении апелляции с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления апелляции.

4.7. В случае принятия ЮФУ решения об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть повторно представлена к защите соискателем ученой степени в порядке, установленном настоящим Положением и Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ.

## **5. Лишение ученых степеней**

5.1. Лица, которым ученые степени были присуждены в ЮФУ с нарушением критериев, установленных настоящим Положением, могут быть

лишены этих степеней по решению Учёного совета ЮФУ.

5.2. Заявление о лишении ученой степени может быть подано физическим или юридическим лицом в ЮФУ на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи в течение 10 лет со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

Заявление о лишении ученой степени подаётся в ДАНК.

5.3. Заявление о лишении ученой степени рассматривается по существу диссертационным советом, на решение которого подано заявление.

В случае, если по каким-либо причинам рассмотрение заявления о лишении ученой степени диссертационным советом, на решение которого подана апелляция, невозможно, заявление рассматривается Аттестационной комиссией.

Порядок рассмотрения заявления о лишении ученой степени определяется Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ, а также Положением об Аттестационной комиссии.

5.4. В заявлении о лишении ученой степени указываются:

а) шифр диссертационного совета, принявшего решение, на основании которого выдан соответствующий диплом об ученой степени;

б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом об ученой степени);

г) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о лишении ученой степени, не согласно с решением диссертационного совета (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

5.5. Вопрос о лишении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) наличие решения Учёного совета ЮФУ по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

б) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени доводов, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением диссертационного совета, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

в) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени, поданном лицом, которое ранее подавало апелляции и заявления о лишении ученой степени по тому же вопросу, других доводов, на основании которых лицо, подавшее заявление о лишении ученой степени, не согласно с решением



диссертационного совета;

г) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени;

д) невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

е) содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

5.6. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, ЮФУ направляет в адрес лица, подавшего заявление о лишении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления заявления.

## **6. Восстановление ученых степеней**

6.1. Ученая степень может быть восстановлена при наличии достаточных оснований.

6.2. Заявление о восстановлении ученой степени, присуждённой в ЮФУ, может быть подано любым физическим или юридическим лицом на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи. Указанное заявление может быть подано в любое время после принятия ЮФУ решения о лишении ученой степени.

Заявление о восстановлении ученой степени подаётся в ДАНК.

6.3. Заявление о восстановлении ученой степени рассматривается Аттестационной комиссией.

Порядок рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени определяется Положением об Аттестационной комиссии.

6.4. В заявлении о восстановлении ученой степени указываются:

а) шифр диссертационного совета, решение которого о присуждении ученой степени было отменено ЮФУ;

б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении ЮФУ (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которое лишено ученой степени);

г) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, не согласно с решением ЮФУ (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

6.5. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) подача заявления о восстановлении ученой степени в связи с нарушением порядка представления к защите и защиты диссертации;

б) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени доводов, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением диссертационного совета, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

в) наличие решения ЮФУ по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

г) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени, поданном лицом, которое ранее подавало заявление о восстановлении ученой степени по тому же вопросу, других доводов, на основании которых лицо, подавшее заявление, не согласно с решением ЮФУ;

д) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего это заявление;

е) невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени;

ж) содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

6.6. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, ЮФУ направляет в адрес лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления.